

CERERE DE INFORMAȚII PRIVIND DREPTUL LA PRESTAȚII FAMILIALE
ÎN STATUL DE REȘEDINȚĂ AL MEMBRILOR FAMILIEI

Regulament 1408/71 : articol 76
Regulament 574/72 : articol 10

A. Cerere de atestat

Instituția competentă pentru acordarea prestațiilor familiale în statul membru în care lucrătorul își exercită activitatea salariată sau independentă care dorește să știe dacă un drept la prestații familiale există în statul membru de reședință al membrilor familiei, completează partea A în 2 exemplare, pe care le trimite instituției de la locul de reședință al membrilor familiei.

1	<input type="checkbox"/> Lucrător salariat	<input type="checkbox"/> Lucrător independent		
1.1	Nume ^(1 bis) :			
1.2	Prenume	Nume anterioră ^(1 bis)	Locul nașterii ⁽²⁾	
1.3	Data nașterii	Sex	Naționalitate	D.N.I. ⁽³⁾
1.4	Adresa ⁽⁴⁾ :			

2	Soț (fost soț) sau altă(e) persoană(e) al căror drept la prestații familiale trebuie verificat în țara de reședință a membrilor familiei			
2.1	Nume ^(1 bis) :			
2.2	Prenume	Nume anterioră ^(1 bis)	Data nașterii	
2.3	Adresa ⁽⁴⁾ :			
2.4	Legătura de rudenie cu membrii familiei desemnați la rubrica 3			
2.5	Perioada pentru care este solicitată informația:			

3	Membrii familiei ⁽⁶⁾				
	Nume ^(1 bis)	Prenume	Data nașterii	Legătura de rudenie ⁽⁵⁾	Locul de reședință ⁽⁷⁾
3.1	.....	.....	.....	.....	.....
3.2	.....	.....	.....	.....	.....
3.3	.....	.....	.....	.....	.....

4	Date privind activitatea profesională exercitată în țara de reședință a membrilor familiei			
4.1	Angajator :			
4.2	Adresa ⁽⁴⁾ :			
4.3	Activitate independentă:			
4.4	Situatie asimilată unei activități profesionale potrivit hotărâri nr. 119			

5	Instituția competentă	
5.1	Denumire :	
5.2	Adresă ⁽⁴⁾ :	
5.3	Număr de referință al dosarului ⁽⁸⁾ :	
5.4	Ștampila	5.5 Data:
		5.6 Semnătura:

B. Atestat

A se completa de instituția competentă de la locul de reședință al membrilor familiei sau de angajatorul persoanei menționate la rubrica 2 ⁽⁹⁾

6	Atestat al instituției competente pentru prestațiile familiale de la locul de reședință al membrilor familiei sau angajatorului	
6.1	Persoana menționată la rubrica 2, pe perioada cuprinsă între și	
	<input type="checkbox"/> a exercitat o activitate profesională (sau s-a aflat într-o situație asimilată potrivit hotărârii nr. 119)	
	Intre data de și data de	
	<input type="checkbox"/> nu a exercitat o activitate profesională (sau nu s-a aflat într-o situație asimilată potrivit hotărârii nr. 119)	
	Intre data de și data de	
6.2	Persoana desemnată rubrica 2 pentru perioada cuprinsă între și	
	<input type="checkbox"/> are dreptul la prestațiile familiale pentru membrii familiei	
	<input type="checkbox"/> cuantumul global al prestațiilor familiale :	
	<input type="checkbox"/> nu are dreptul la prestațiile familiale, deoarece:	
	<input type="checkbox"/> nu a formulat o cerere ⁽¹⁰⁾	

7	Detalierea prestațiilor familiale prevăzute la rubrica 6, pe membru de familie ⁽¹¹⁾					
	Nume	Prenume	Data nașterii	Legătura de rudenie	Locul de reședință	Cuquantum ⁽¹²⁾

8	Angajatorul persoanei menționate la rubrica 2 ⁽⁹⁾	
8.1	Nume sau nume și denumire juridică :	
8.2	Adresa ⁽⁴⁾ :	
8.3	Stampila	8.4 Data :
		8.5 Semnătura:

9	Instituția de la locul de reședință al membrilor familiei ⁽¹³⁾	
9.1	Denumire:	
9.2	Adresa ⁽⁴⁾ :	
9.3	Număr de referință al dosarului:	
9.4	Stampila	9.5 Data :
		9.6 Semnătura:

INSTRUCȚIUNI

Formularul trebuie să fie completat cu litere de tipar, utilizând numai spațiile punctate. El se compune din 6 pagini; nici una dintre acestea nu poate fi suprimată, chiar dacă nu conține nici o mențiune utilă

NOTE

- * Acordul privind Spațiul Economic European, anexa VI, securitate socială: conform acestui acord, prezentul formular este valabil și pentru Austria, Finlanda, Islanda, Liechtenstein, Norvegia și Suedia.
- (1) Sigla țării căreia aparține instituția care completează formularul: B = Belgia ; DK = Danemarca ; D = Germania ; GR = Grecia ; E = Spania ; F = Franța ; IRL = Irlanda ; I = Italia ; L = Luxemburg ; NL = Țările de Jos ; P = Portugalia ; GB = Regatul Unit ; A = Austria ; FIN = Finlanda ; IS = Islanda ; FL = Liechtenstein ; N = Norvegia ; S = Suedia.
- (1 bis) Pentru resortisanții spanioli, a se indica cele două nume de naștere.
Pentru resortisanții portughezi, a se indica toate numele (prenume, nume, nume de fată) în ordinea de stare civilă în care apar în cartea de identitate sau pașaport.
- (2) Pentru localitățile portugheze, a se indica de asemenea parohia și comuna.
- (3) Pentru resortisanții spanioli, a se indica numărul ce figurează pe cartea de identitate națională (D.N.I.), dacă există, chiar dacă aceasta este perimată. În lipsă, a se indica «nici unul».
- (4) Stradă, număr, cod poștal, localitate, țară.
- (5) A se indica rudenția fiecărui membru al familiei cu lucrătorul prin următoarele abrevieri:
A = copil legitim. În Spania, copil născut din căsătorie (matrimonial) și copil născut în afara căsătoriei (nematrimonial).
B = copil legitim.
C = copil adoptiv.
D = copil natural (atunci când declarația este completată în numele unui lucrător de sex masculin, copiii naturali nu trebuie menționați decât dacă paternitatea sau obligația alimentară a lucrătorului a fost recunoscută oficial).
E = copil al soțului/soției care face parte din gospodăria lucrătorului.
F = nepoți, frați și surori pe care persoana interesată i-a primit în familia sa. La fel și nepoții și nepoatele de până la rangul III, dacă instituția competentă este o instituție din Grecia.
G = alți copii care fac parte permanent din gospodărie, pe același picior de egalitate cu copiii lucrătorului (copii primiți într-o familie de substituție, care au același statut cu copiii lucrătorului).
- Celelalte relații de rudenie (de exemplu : bunic) trebuie să fie indicate cu numele complet.
- (6) Pentru instituțiile norvegiene, a se indica numai copiii în vârstă de până la 16 ani.
- (7) Dacă membrul familiei nu are aceeași adresă ca cea indicată la punctul 2.3, a se indica această altă adresă în rubrica de mai jos. Pentru instituțiile norvegiene, a se indica dacă copilul își are reședința într-un orfelinat, o școală specială sau o altă instituție de acest tip.
- Nume și prenume :

Adresa ⁽⁴⁾ :
- (8) Pentru nevoile instituției emițătoare.
- (9) Atestatul trebuie completat de angajator numai atunci când acesta trebuie să plătească prestațiile familiale ale țării de reședință.
- (10) În acest caz, instituția de la locul de reședință indică valoarea prestațiilor familiale care ar fi acordate dacă ar fi introdusă o cerere. Atunci când nu dispune de informații suficiente pentru aceasta, respectiva instituție se limitează să menționeze, la căsuța 7, baremul prevăzut de legislația sa pentru fiecare membru al familiei.
- (11) Pentru prestațiile familiale norvegiene, a se indica numai cuantumul total.
- (12) Eventual, a se indica baremul vizat la nota ⁽¹⁰⁾.
- (13) A se completa de instituția de la locul de reședință al membrilor familiei sau, în lipsă, de organismul de legătură.